

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 18.02.2025, klo 16:00 - 19:03

Paikka Tampereen uintikeskus, kokoustila

Käsitellyt asiat

§ 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 11 Pöytäkirjan tarkastus

§ 12 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 13 Kasvatus- ja opetuslautakunnan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sivistyspalveluiden palvelualueella 2024

§ 14 Ajankohtaiskatsaus

§ 15 Perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisääminen, tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset 1.8.2025 alkaen

§ 16 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet, lukujen 1-3 tarkennukset

§ 17 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus 2024

§ 18 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosisuunnitelma vuodelle 2025

§ 19 Tampereen korkeakoulusäätiö sr:n ja Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen välinen sopimus Juniversity-tiedekasvatustoiminnan tukemisesta

§ 20 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Mustakallio Jaakko, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Gustafsson Jukka
Hanhela Milka
Hiltunen Hanna, poistui 17:50
Jaatinen Tuula
Leino Ida
Lindberg Nina
Moisio Jani
Mäkeläinen Suvi, poistui 16:57
Nieminen Jaana
Seppänen Erkki
Vuori Arttu

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Kosonen Saara, nuorisovaltuuston varaedustaja
Manninen Essi, nuorisovaltuuston edustaja
Mantere Katri, asiakaspalvelupäällikkö, saapui 18:52, poistui 19:01
Ojalampi Ulla-Maija, opetusjohtaja
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Rikander Henri, turvallisuuspäällikkö, saapui 16:03, poistui 16:25
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Sola Monika, projektipäällikkö, saapui 16:54, poistui 18:06

Poissa

Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja
Penttilä Aino, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö

Allekirjoitukset

Jaakko Mustakallio
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaana Nieminen

Arttu Vuori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 25.2.2025 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 11

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Nieminen ja Arttu Vuori (varalle Jukka Gustafsson ja Milka Hanhela).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 24.2.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 12

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- tämän kokouksen ajaksi opetusjohtaja Ulla-Maija Ojalampi
- § 13 ajaksi turvallisuuspäällikkö Henri Rikander
- § 14 ajaksi projektipäällikkö Monika Sola
- § 17 ja § 18 ajaksi asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 13

Kasvatus- ja opetuslautakunnan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sivistyspalveluiden palvelualueella 2024

TRE:615/00.05.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Turvallisuuspäällikkö Henri Rikander, puh. 040 531 0828, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 4851 059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Selonteot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Turvallisuuspäällikkö Henri Rikander oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2025) 81 §:n mukaan lautakunnat vastaavat tehtäväalueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakunnat raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessaan annettava selonteko, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, että lakeja, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sekä perusopetuksen osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kokonaisuudessaan hyvällä tasolla. Sisäinen valvonta näyttäytyy luontevana osana normaalia toimintaa ja johtamista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kehittämistoimenpiteet liittyvät yhteistyön ja hankintaprosessien kehittämiseen, sopimusehtojen valvontaan (in-house yhtiöt), arkistointiin, suorituksen johtamiseen sekä edelleen riskienarvioinnin laatuun.

Kehittämistoimenpiteet on kuvattu tarkemmin asian liitteissä. Selonteko liitetään myöhemmin osaksi lautakunnan vuoden 2024 tilinpäätöstä.

Tiedoksi

Sampo Terho, Elli Rasimus, Kristiina Järvelä, Jukka Etu-Seppälä, Henri Rikander, Heini Ruski, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Kopla 18.2.2025 Varhaiskasvatus Raportti ERM Kokonaisvaltainen riskienhallinta
- 2 Kopla 18.2.2025 Perusopetus Raportti ERM Kokonaisvaltainen riskienhallinta
- 3 Kopla 18.2.2025 Vuoden 2024 sisäisen valvonnan selonteko Kasvatus- ja opetuslautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 14

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Projektipäällikkö Monika Sola oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Suvi Mäkeläinen ja Hanna Hiltunen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiakaskokemuskyselyn tulokset 2024 (Elli Rasimus)
- Kaupungin talouden tasapainottamisohjelman periaatteet, kaupunginvaltuusto 17.2.2025 (Lauri Savisaari)
- Katsaus lautakunnan 2025 vuosisuunnitelman talouden tasapainottamisen toimenpiteisiin (Monika Sola)
- S2-opetus ja oman äidinkielen opetus (Ulla-Maija Ojalampi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 15

Perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisääminen, tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset 1.8.2025 alkaen

TRE:745/12.01.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Järvelä Kristiina

Valmistelijan yhteystiedot

Opetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, pedagoginen
asiantuntija Kaisa Tuomarla, puh. 041 730 6138, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lisätään 1.8.2025 alkaen matematiikan opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla vuosiluokalla 1.

Lisätään 1.8.2025 alkaen äidinkielen ja kirjallisuuden opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla vuosiluokalla 2.

Lisätään 1.8.2025 alkaen äidinkielen ja kirjallisuuden opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla vuosiluokalla 3.

Liitteen 1 mukaiset muutokset hyväksytään astuvan voimaan 1.8.2025 alkaen.

Perustelut

Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (286/2024) ja perusopetusasetus (287/2024) määrittelevät kunkin oppiaineen ja vuosiluokan viikoittaisen opetustuntien vähimmäismäärän. Näiden asetusten muutokset lisäävät vuosiluokilla 1–2 äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla ja vuosiluokilla 3–6 äidinkielen opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla. Oppiaineiden opetustuntien lisäysten johdosta perusopetuksen viikkotuntien määrä kasvaa yhdellä tunnilla vuosiluokilla 1–3.

Tuntijakoasetuksen siirtymäsäädöksen mukaisesti vuosiviikkotuntien lisääntyminen koskee kokonaisuudessaan niitä oppilaita, jotka aloittavat perusopetuksen suorittamisen elokuussa 2025. Niillä oppilailla, jotka ovat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

aloittaneet perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla elokuussa 2024 tai 2023, tulee äidinkielessä ja kirjallisuudessa toteutua vähintään yhden vuosiviikkotunnin lisääntyminen.

Perusopetusasetus muuttaa viikoittaisen opetuksen tuntimäärää vuosiluokilla 1–3. Opetuksen viikoittainen tuntimäärä nousee Tampereen perusopetuksen vuosiluokilla 1–2 vähintään 22 tuntiin viikossa. Vastaavasti vuosiluokalla 3 opetusta on vähintään 23 tuntia viikossa. Tuntijako on liitteessä 1.

Matematiikan opetustunti lisätään 1. luokalle, jolloin oppiaineen opetusta on 1. luokalla neljä ja 2. luokalla neljä tuntia viikossa. Äidinkielen ja kirjallisuuden opetustunti lisätään 2. luokalle, jolloin oppiaineen opetusta on 1. luokalla seitsemän ja 2. luokalla kahdeksan tuntia viikossa. Tämän lisäksi äidinkielen ja kirjallisuuden opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla vuosiluokalla 3.

Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman Vahva ja välittävä Suomi mukaan hallitus panostaa perustaitojen oppimiseen antamalla lisää aikaa ja työrauhaa opettajille ja oppilaille. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Oppilaiden jaksamista on mahdollista parantaa kiinnittämällä huomiota opetusmenetelmiin ja oppituntien työskentelytapoihin. Äidinkielen ja kirjallisuuden lisätuntien sijoittaminen 2. luokalle ja matematiikan 1. luokalle tarjoaa mahdollisuuden vahvistaa oppiaineen keskeisiä taitoja oikea-aikaisesti ja tukea oppimisen jatkuvuutta.

Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan vuosiviikkotuntien kohdentamista on käsitelty rehtorikokouksessa 20.1.2025 sekä koulujen henkilökunnan kokouksissa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2025) 16 § ja 18 § perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on perusopetuksen järjestäminen, tuottaminen ja kehittäminen sekä toiminnan suunnittelun ohjaus.

Tiedoksi

Ulla Ojalampi, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Monika Sola, Harri Jurvela, Mikko Tiirikainen, Kaisa Tuomarla, Teemu Nieminen, Heidi-Maria Kallio

Liitteet

1 Kopla 18.2.2025 Perusopetuksen tuntijako 2025-2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 16

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet, lukujen 1-3 tarkennukset

TRE:746/12.01.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Järvelä Kristiina

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä puh. 040 800 4678, opetusjohtaja Ulla Ojalampi puh. 050 428 3044, pedagoginen asiantuntija Kaisa Tuomarla puh. 041 730 6138, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman lukuihin 1-3 tehdyt muutokset ja lisäykset hyväksytään.

Päivitetty paikallinen tarkennus tulee voimaan 19.2.2025.

Perustelut

Valtioneuvosto antoi 28.6.2012 asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (Valtioneuvoston asetus 422/2012). Asetuksessa määritellään tavoitteet esiopetukselle, perusopetukselle, lisäopetukselle sekä perusopetukseen valmistavalle opetukselle. Opetushallitus on hyväksynyt 22.12.2014 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet. Opetussuunnitelman perusteet on laadittu perusopetuslain ja -asetuksen sekä tavoitteet ja tuntijaon määrittävän valtioneuvoston asetuksen pohjalta.

Opetussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata opetuksen järjestämistä ja koulutyötä sekä edistää yhtenäisen perusopetuksen yhdenvertaista toteutumista. Kuntakohtaiset osuudet erottuvat valtakunnallisesta perustetekstistä sinisellä pohjalla. Koulut laativat koulukohtaiset opetussuunnitelmat valtakunnallisten perusteiden ja kuntakohtaisen linjausten pohjalta. Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma on laadittu Opetushallituksen määräyksen mukaista perusteasiakirjaa täydentäväksi.

Oppimisen tuen uudistus tulee muuttamaan valtakunnallisia opetussuunnitelman perusteita vuoden 2025 aikana, ja tässä samassa yhteydessä on OPH:n suositusten mukaista tarkastella paikallista opetussuunnitelmaa ja päivittää sitä tarvittaessa. Perusopetuksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kuntakohtaista opetussuunnitelmaa päivittämään asetettiin opetussuunnitelmatyöryhmä marraskuussa 2024. Työ aloitettiin opetussuunnitelman luvuista 1, 2 ja 3.

Opetussuunnitelman perusteet, kuntakohtainen opetussuunnitelma sekä kunkin koulun oma opetussuunnitelma muodostavat kokonaisuuden. Paikallinen opetussuunnitelma on tärkeä osa ohjausjärjestelmää. Sillä on keskeinen merkitys sekä valtakunnallisten tavoitteiden että paikallisesti tärkeänä pidettyjen tavoitteiden ja tehtävien ilmentämisessä ja toteuttamisessa. Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelma julkaistaan sähköisessä muodossa. Luvuissa 1-3 tehdyt muutokset ovat korjaavia, ja ne suuntaavat painopistettä kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan koulukohtaisten sijaan. Paikalliseen opetussuunnitelmaan tehtyjen muutosten myötä kouluilla on selkeämpi kuva siitä, mihin paikallinen opetussuunnitelma perustuu ja mitkä ovat koulun velvollisuudet koulukohtaisten opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman osalta.

Perustelut uusiksi paikallisiksi tarkennuksiksi opetussuunnitelman luvussa 1. (liite1)

Opetussuunnitelman ensimmäinen luku painottaa paikallisen opetussuunnitelman merkitystä ja laadintaa. Luvussa muokattiin kuntastrategia ajantasaiseksi, tarkennettiin termistöä ja korjattiin muuttuneita painotetun opetusten nimiä.

Perustelut uusiksi paikallisiksi tarkennuksiksi opetussuunnitelman luvussa 2. (liite2).

Opetussuunnitelman toinen luku avaa perusopetuksen yleissivistyksen perustaa, arvopohjaa ja oppimiskäsitystä. Uudessa paikallisessa tarkennuksessa on poistettu toistoa ja päällekkäisyyttä perusteiden kanssa. Paikalliset tarkennukset keskittyvät muutosten jälkeen perusteiden ohjeen mukaisesti enemmän paikalliseen näkökulmaan ja kuntastrategiaan pohjautuviin painotuksiin. Paikallinen opetussuunnitelma on aiemmin määritellyt koulujen arvopohjan ja oppimiskäsityksen vuosittaista käsittelyä ja selittämistä koulujen opetussuunnitelmassa, uudessa tarkennuksessa ne siirrettiin koulun toimintakulttuuriin kuuluvina osina lukuvuosisuunnitelmassa arvioitaviksi ja seurattaviksi. Tällöin myös perusteiden ohje toteutuu paremmin ja yhdenmukaisemmin seurannan, arvioinnin ja osallistamisen kannalta.

Perustelut uusiksi paikallisiksi tarkennuksiksi opetussuunnitelman luvussa 3. (liite3)

Opetussuunnitelman toinen luku kertoo perusopetuksen tehtävän ja laaja-alaisen osaamisen tavoitteet. Uudessa paikallisessa tarkennuksessa on poistettu toistoa ja päällekkäisyyttä perusteiden kanssa. Lisäksi paikalliseen tarkennukseen lisättiin perusteiden vaatima kuvaus siitä, miten laaja-alaisen osaamisen vuosiluokkaistettujen tavoitteiden toteutumisesta huolehditaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Opetussuunnitelman lukujen 1-3 paikallisia muutoksia on käsitelty rehtorikokouksessa 22.1.2025 sekä koulukohtaisesti henkilöstön kanssa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2025) 16 § ja 18 § perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on perusopetuksen järjestäminen, tuottaminen ja kehittäminen sekä toiminnan suunnittelun ohjaus.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Ulla Ojalampi, Petri Peltonen, Kaisa Tuomarla, Teemu Nieminen, Monika Sola, Mikko Tiirikainen, Harri Jurvela

Liitteet

- 1 Kopla 18.2.2025 OPS paikalliset tarkennukset Luku 1
- 2 Kopla 18.2.2025 OPS paikalliset tarkennukset Luku 2
- 3 Kopla 18.2.2025 OPS paikalliset tarkennukset Luku 3

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 17

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus 2024

TRE:784/00.01.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Mantere Katri

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 8492107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus 2024 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta perustuu varhaiskasvatuslakiin (540/2028) ja -asetukseen (753/2018) sekä palvelusetelipäiväkotien osalta seudulliseen palvelusetelisääntökirjaan. Kun varhaiskasvatusta suunnitellaan, järjestetään tai tuotetaan ja siitä päätetään, on ensisijaisesti otettava huomioon lapsen etu. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat aluehallintovirasto, Valvira sekä kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija. Varhaiskasvatuslain lisäksi varhaiskasvatusta ohjaa valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta (753/2018). Yksityisiä varhaiskasvatuksen palveluntuottajia velvoittaa edellisten lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus varhaiskasvatuksen yksityisen palveluntuottajan lupa- ja ilmoitusmenettelyyn kuuluvista liitteistä (890/2022).

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on vastata palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian ja talousarvion linjausten mukaisesti sekä vastata valtuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden toteuttamisesta ja seurannasta. Lautakunta käsittelee vuosittain toimialueensa valvontaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

liittyvän yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonnan vuosisuunnitelman sekä edellisen vuoden valvontakertomuksen.

Varhaiskasvatuslain muutosten myötä yksityisten päiväkotien toiminta on ollut 1.1.2023 alkaen luvanvaraista. palveluntuottajat toimittavat lupahakemuksen toimintansa aloittamisesta tai muuttamisesta suoraan aluehallintovirastoon, joka antaa luvan toiminnan aloittamiseen tai laajentamiseen. Kunnan valvonta ja ohjaus tarkistaa päiväkotitoimintaan tarkoitettut tilat ja laatii aluehallintovirastolle lausunnon. Yksityisen perhepäivähoitajan tai ryhmäperhepäiväkodin perustajan on tehtävä ilmoitus kuntaan.

Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkkoa suunnitellaan kokonaisuutena, huomioiden sekä kunnan oma tuotanto, että yksityiset palveluntuottajat. Toukokuun 2024 alusta valvonta ja ohjaus siirtyi osaksi Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän asiakaspalvelutiimiä.

Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien lasten suhteellinen osuus Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksessa olevista lapsista oli vuonna 2024 yhteensä 25,7% (2023: 25,8 %) eli 2141 lasta. Vuoden aikana toimintansa lopetti yksi yksityisen hoidon tuella toiminut päiväkotitoiminta ja kahdeksan perhepäivähoitajaa. Vuoden 2024 aikana aloitti neljä uutta perhepäivähoitajaa.

Valvontaa toteutettiin ensisijaisesti antamalla ohjausta ja neuvontaa. Yksityisille palveluntuottajille tarkoitettuja koulutuksia ja ohjaustilaisuuksia ajankohtaisista aiheista järjestettiin vuoden aikana 18. Sähköpostin ja puhelimen välityksellä annettu neuvonta ja ohjaus oli merkittävässä roolissa. Uusille toimijoille annettiin ohjausta sekä palvelujen tuottamiseen että tiloihin liittyen. Alustavia tilakatselmuksia tehtiin kaksi.

Suunnitelmalliset valvontakäynnit olivat osa ohjausta, neuvontaa ja seurantaa eli ennakoivaa valvontaa. Palveluntuottajien kanssa ennalta sovittuja valvontakäyntejä päiväkoteihin tehtiin 76, kerhoihin yksi, ryhmäperhepäiväkoteihin 12 ja perhepäivähoitajille 42. Valvonnan ja ohjauksen toimijat osallistuivat Tampereen kaupungin Ympäristöterveyden valvontasuunnitelman mukaisiin terveydellisten olojen tarkastuksiin (7).

Reaktiivisia valvontakäyntejä tehtiin matalalla kynnyksellä. Epäkohtailmoituksia käsiteltiin aikaisempaa enemmän dialogisilla keskusteluilla. Keskusteluista tehtiin muistiot ja määriteltiin toimenpiteet asian korjaamiseksi. Muistutusvastauksia tehtiin 2 ja tietopyyntövastauksia 1.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonta perustuu perusopetuslakiin (628/1998). Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yksityisiä palveluntuottajia oli 3. Kaikkiin toimipisteisiin tehtiin valvontakäynti. Kaikkiaan näiden ryhmien toimintaan osallistui 131 lasta. Vuoden 2024 valvontakertomus on liitteenä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Pia-Christine Montin, Sannamaria Ahola, Virpi Salovaara, Elli Rasimus,
Katri Mantere, Darina Manina-Mäkelä, Riikka Kolkkala

Liitteet

1 Kopla 18.2.2025 Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 18

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosisuunnitelma vuodelle 2025

TRE:782/00.01.02/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Mantere Katri

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan toimintasuunnitelma vuodelle 2025 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on päättää oman tehtäväalueensa osalta toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä.

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjausta ja valvontaa tarkennetaan vuosittain laadittavalla valvonnan vuosisuunnitelmalla. Vuosisuunnitelmassa määritellään yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan tarkoitus ja tavoitteet sekä toteuttaminen ja kehittäminen.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta perustuu varhaiskasvatuslakiin ja -asetukseen. Varhaiskasvatuslain mukaan yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat aluehallintovirasto, sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira sekä kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta ja ohjaus on osa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmää. Valvonta- ja ohjaustiimin muodostavat kaksi valvontakoordinaattoria ja toimistos sihteeri. Varhaiskasvatuksen palveluverkkotyöstä vastaava

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

koordinaattori on mukana uusiin päiväkotitiloihin liittyvissä alustavissa tilakatselmuksissa, tontinluovutuksissa, väistötilakatselmuksissa ja käyttöönottotarkastuksissa.

Tampereella yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan kohteena olevia varhaiskasvatuspalveluita tuotetaan palvelusetelillä tuettuna palveluna, ostopalveluna ja yksityisen hoidon tuella. Yksityisen varhaiskasvatuksen toimintamuotoja ovat päiväkodit, ryhmäperhepäiväkodit, perhepäivähoito ja avoimen varhaiskasvatuksen kerhot.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonta perustuu perusopetuslakiin. Tampereella toimivien yksityisen koulujen järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonta sisältyy yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan kokonaisuuteen.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaa on toteutettava ensisijaisesti antamalla toiminnan järjestäjälle ja palveluntuottajille tarpeellista ohjausta ja neuvontaa sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä palveluntuottajien kanssa.

Ohjaus- ja neuvontavelvoitetta toteutetaan tarjoamalla varhaiskasvatuksen järjestäjille monipuolista täydennyskoulutusta sekä tiedottamalla ja ohjeistamalla monikanavaisesti toiminnan kannalta tärkeitä teemoista. Valvontaa ja ohjausta toteutetaan myös ennalta ilmoitetuilla suunnitelluilla auditointikäynneillä.

Tarvittaessa, ja valvonnan sitä edellyttäessä, myös ennalta ilmoittamattomien valvontakäyntien suorittaminen on mahdollista.

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen ja valvonnan painopisteinä Tampereella vuonna 2025 on omavalvonnan toteutumisen lisäksi lapsen osallisuus, varhaiskasvatuksen oppimisympäristöt sekä alle 3-vuotiaiden lasten pedagogiikka.

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisen koulujen järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonnan vuosisuunnitelma vuodelle 2025 on tämän pykälän liitteenä. Valvonnan kokonaisuudesta raportoidaan lautakunnalle tarvittaessa. Valvontakertomus käsitellään lautakunnassa vuosittain.

Tiedoksi

Pia-Christine Montin, Sannamaria Ahola, Virpi Salovaara, Elli Rasimus, Katri Mantere, Darina Manina-Mäkelä, Riikka Kolkkala

Liitteet

1 Kopla 18.2.2025 Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksen ja valvonnan vuosisuunnitelma 2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 19

Tampereen korkeakoulusäätiö sr:n ja Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen välinen sopimus Juniversity-tiedekasvatustoiminnan tukemisesta

TRE:690/12.05.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Riikka Kolkkala, puh. 040 512 8814, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen korkeakoulusäätiö sr:lle (jatkossa Tampereen yliopisto) (Y-tunnus 2844561-8) myönnetään 60 000 euron tuki Juniversity-tiedekasvatustoimintaan.

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Tampereen yliopiston välinen sopimus Juniversity-tiedekasvatustoiminnan tukemisesta hyväksytään. Sopimus on voimassa takautuvasti 1.1.2023 lukien sopimuksen allekirjoituspäivästä alkaen. Sopimus on määräaikainen ja päättyy 31.12.2025.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaarella on hallintosäännön (1.1.2025) 143 §:n mukaan oikeus allekirjoittaa kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymä sopimus.

Sopimuksesta aiheutuvat, sopimuksessa mainitut kustannukset, maksetaan kustannuspaikoilta 131112, varhaiskasvatus ja 131117, perusopetus.

Sopimuksen vastuuhenkilöiksi nimetään perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä ja varhaiskasvatusjohtaja Elli Rasimus.

Perustelut

Sopimuksen kohde ja tausta

Tampereen kaupunki ja Tampereen yliopisto valmistelivat vuodesta 2023 alkaen yliopiston Juniversity-toiminnan ja Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen välistä yhteistyösopimusta kalenterivuosille 2023 ja 2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valmistelussa olleessa sopimuksessa muun ohella kuvattiin Tampereen kaupungin Juniversity -toiminnalle osoittama rahoitus. Vuonna 2023 perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen osuus olisi ollut yhteensä 20 000 euroa, ja vuonna 2024 saman verran. Summa vastasi lautakunnan aiemmin myöntämän avustuksen määrää.

Vuoden 2023 sopimusneuvotteluita edelsi se, että Tampereen kaupunki oli vuosittain avustanut muun ohella sivistys- ja kulttuurilautakunnan myöntämällä kumppanuusavustuksella Tampereen yliopiston Juniversity -toimintaa. Kumppanuusavustus jäi avustustilajina pois, kun Tampereen kaupunginhallitus päätti avustusten ja apurahojen yleisistä periaatteista 19.9.2022 § 367. Kumppanuuden vahvistamiseksi vakiintuneiden toimijoiden kanssa voitiin yhteistyön vahvistamiseksi ja toiminnan pitkäjänteisen kehittämisen tueksi tehdä yhteistyösopimus. Sivistys- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 5.10.2022 § 159 Hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan. Päätöksen perusteluissa on kuvattu avustustoiminnan prosessin uudistamista. Perusteluissa on muun ohella todettu, että Tampereen yliopiston Juniversity-toiminnan kumppanuusavustuksesta luovutaan ja toiminta järjestetään hankintaperustaisesti.

Sopimusprosessi jäi Tampereen kaupungin puolelta kesken vuoden 2023 ja 2024 vaihteessa. Kun sopimuksen valmistelu käynnistyi uudelleen, ilmeni, ettei sopimus ollut varsinainen yhteistyösopimus ja ettei Juniversity – tiedekasvatustoiminnan palveluissa varhaiskasvatukselle ja perusopetukselle ollut kyse hankinnasta.

Kaupungin ja yliopiston välisissä sopimusneuvotteluissa vuonna 2023 on annettu sitoumus osoittaa tukea Tampereen yliopiston Juniversity -tiedekasvatustoimintaa vuosina 2023 ja 2024. Sitoumus perustuu Tampereen kaupungin ja Tampereen yliopiston väliseen pitkään perinteeseen tiedekasvatuksen yhteistyöstä. Vuonna 2025 yhteistyötä halutaan syventää.

Hyväksyttäväksi esitettävän sopimuksen sopimuskausi on 1.1.2023 - 31.12.2025. Vuoden 2025 aikana Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja Tampereen yliopiston välinen yhteistyö on tarkoitus kuvata osaksi strategista kumppanuussopimusta, jonka kolmas kausi alkaa vuoden 2026 alussa.

Sopimuksen mukaan Tampereen kaupunki osoittaa Tampereen korkeakoulusäätiö sr:n (Tampereen yliopisto) (Y-tunnus 2844561-8) Juniversity -tiedekasvatustoimintaan tukea 60 000 euroa. Sopimuksen mukaan 60 000 euron tuki maksetaan sen jälkeen, kun sopimusta koskeva Tampereen kaupungin päätös on lainvoimainen ja sopimus on allekirjoitettu.

Sopimuksen tarkoitus

Tampereen yliopiston tiedekasvatuksen palvelukokonaisuus Juniversity tarjoaa ohjattua tiedekasvatustoimintaa ja tukea opettajille tiedekasvatustoiminnan toteuttamiseen oppimisyhteisöissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen suunnatun tiedekasvatuksen tavoitteena on tarjota kokemuksia ja tutustumisia eri tieteenaloille koulutuspolun eri vaiheissa sekä tukea opettajia näillä koulutusasteilla varhaiskasvatussuunnitelman ja opetussuunnitelmien tavoitteiden toteuttamisessa.

Tampereen kaupungin ja Tampereen yliopiston tiedekasvatussyhteistyö tukee koulutuksen saavutettavuutta ja tasa-arvoa, kun varhaiskasvatus-, esi- ja perusopetusikäisten oppijoiden on mahdollista tutustua tieteenaloihin jo varhaisessa vaiheessa matalalla kynnyksellä. Pitkäjänteisellä ja suunnitelmallisella yhteistyöllä lasten ja nuorten palveluiden ja osaamispolkujen kehittämiseksi edistetään yhdessä Tampereen alueen kokonaisvaltaista menestystä.

Tampereen kaupunki on edustettuna Juniversityn yhteistyöryhmässä, jonka tehtävänä on toiminnan yhteiskehittäminen.

Tampereen kaupungin tuki Juniversity -tiedekasvatustoiminnalle ja yliopiston kanssa tehtävä yhteistyö antaa kaupungille mahdollisuuden osallistua laajemmin toiminnan yhteiskehittämiseen. Tampereen kaupunki on Tampereen yliopiston yhteistyökumppani muun muassa tapahtumissa ja opettajien täydennyskoulutuksessa. Juniversity -tiedekasvatustoimintaan osoitettava tuki kohdentuu suoraan tiedekasvatustalouden toteuttamiseen ja kehittämiseen. Paikallinen Juniversity -tiedekasvatuksen palvelutarjonta on laadukasta ja määrältään laajaa.

Yhteistyön keskeisiä tavoitteita ja niiden saavuttamista arvioidaan kumppanuusneuvottelussa. Yliopiston edustaja kutsuu kumppanuusneuvottelun koolle. Kumppanuusneuvottelussa yliopisto raportoi edellisen vuoden tuen käytöstä sekä esittää toimintasuunnitelman tuen käytöstä vuonna 2025.

Tuettava toiminta

Tuettava toiminta sisältää tiedetyöpajatoiminnan, Juniversityn Lainaamon, asiantuntijavierailut ja tiedekahvilatoiminnan.

Tiedeoppimista tukevat, opetussuunnitelmapohjaiset tiedetyöpajat on suunnattu varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen oppijaryhmille. Työpajoja järjestetään Juniversityn tiedeluokassa kampuksella ja etäyhteyksin. Opettajat voivat varata työpajoja lukukausittain. Sisällöt voivat muuttua toiminnan kehittyessä.

Juniversityn Lainaamo tarjoaa erilaisia materiaaleja ja työohjeita sekä lainavälineitä opetuksen tueksi sekä tukea opettajille tiedekasvatustoiminnan toteuttamiseksi osana opetusta.

Perusopetuksen yläluokille on tarjolla asiantuntijavierailuja oppitunneille sekä avoin ja keskusteleva tiedekahvila, joka tarjoaa kurkistuksia eri tieteenaloille ja koulutuspoluille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kyseessä ei ole hankinta, koska järjestettävä Juniversity-toiminta on tämän sopimuksen osalta käyttäjilleen maksutonta eikä Tampereen kaupunki tilaa tätä palvelua itselleen tai erityisesti omalle kohderyhmälleen.

Asiaa on tarkasteltu myös valtiontuen näkökulmasta. Toimintaan osoitettava rahoitus ei ole kiellettyä valtiontukea, koska kyseessä ei ole taloudellinen toiminta. Juniversity -toiminta on käyttäjälleen maksutonta eikä Tampereen kaupunki tilaa tätä palvelua itselleen tai erityisesti omalle kohderyhmälleen.

Päätöksen valmistelussa on huomioitu myös hallintolaisissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet sekä Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8, sitä ennen kaupunginhallitus 19.9.2022 § 367).

Hallintosäännön (1.1.2025) 16 §:n 4 kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Hallintosäännön 143 §:n mukaan apulaispormestari tai palvelualueen johtaja tai heistä jommankumman määräämä allekirjoittaa asianomaisen palvelualueen asiakirjat.

Tiedoksi

Tampereen korkeakoulusäätiö sr., Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Riikka Kolkkala, Jaana Hartman, Katja-Liisa Gråsten, Henrik Hiekkataipale, Seija Laukkanen

Liitteet

1 Kopla 18.2.2025 Juniversity sopimusluonnos toiminnan tukemisesta 2023-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 20

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Perusopetusjohtaja

§ 16 Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet perusopetuksen palveluryhmässä, 13.02.2025

§ 4 Perusopetuksen palveluryhmän johtoryhmän nimeäminen, 23.01.2025

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 5 Muilta kunnilta varhaiskasvatuspalveluista perittävät maksut vuonna 2025, 16.01.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§10, §11, §12, §13, §14, §20

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§15, §16, §17, §18, §19

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.